

Алгоритм подготовки мастер-класса для педагогов.

Тема мастер – класса должна быть интересной и увлекательной, отражать проблему, над которой вы работаете. Участники мастер-класса должны заранее знать, что им покажут.

Тематика мастер-класса может быть любой:

- творческая продуктивная деятельность,
- современная образовательная технология,
- нетрадиционные педагогические приемы,
- авторские формы организации образовательной деятельности,
- эффективное применение технических средств обучения и т. д.

Формулируя цель мастер – класса, задайте себе вопрос,

- какого результата вы хотите добиться,
- чему научатся и что узнают участники мастер-класса.

Подумайте, каким приемом вы сможете заинтересовать аудиторию. Чем более яркими, интересными и неожиданными они будут, тем скорее вы добьетесь поставленной цели. Сумейте обосновать, для чего применяете именно этот прием.

Оборудование, наглядные пособия и материалы должны иллюстрировать основные направления и важные этапы вашей работы. Подготовьте выставку, сделайте несколько пособий, которые продемонстрируют процесс на разных его стадиях

Заучивать наизусть его не нужно, а вот произнести несколько раз перед зеркалом или перед коллегами можно. Это позволит почувствовать себя увереннее, посмотреть на себя со стороны, выделить сильные и слабые стороны.

Во время мастер-класса педагоги знакомятся с конкретной технологией или методикой, которые подготовил педагог- мастер. В начале мастер-класса он коротко сообщает об актуальности проблемы, что навело на мысль, создает проблемную мотивирующую ситуацию, которая стимулирует участников для дальнейшего выполнения заданий, вызывает их интерес.

Любой мастер-класс должен состоять из заданий, которые направляют деятельность участников на решение поставленной цели. Но внутри каждого задания участники абсолютно свободны.

Они самостоятельно выбирают:

- пути исследования,
- средства и способы для достижения цели,

- темп работы,
- ищут ответы на проблемные вопросы,
- делают выводы.

При этом педагог- мастер предоставляет им методические материалы и разработки для дальнейшей самостоятельной деятельности.

Проведение мастер-класса:

1. Старайтесь говорить не громко и не тихо, но внятно и с разными интонациями (не монотонно).
2. Сами говорите только в микрофон (если аудитория большая) и следите, чтобы участники тоже давали ответы в микрофон (в зависимости от аудитории), чтобы слышали все в зале. Контролируйте силу своего голоса и голоса участников по звуку в колонках.
3. Нельзя весь мастер-класс читать лекцию.
4. Не превращайте мастер-класс только в игру. Одна форма работы на мастер-классе неприемлема.
5. Проявляйте специфику предмета (иногда к концу мастер-класса жюри непонятен предмет преподавания).
6. Используйте новые информационные технологии, только если они органично входят в вашу идею мастер-класса.
7. Не добивайтесь долго того ответа, который вам нужен. А если получили его раньше — не продолжайте двигаться в эту сторону.
8. Старайтесь показывать не только себя, но и участников мастер-класса.
9. Не бойтесь задавать трудные вопросы.
10. Проведите в конце краткий анализ занятия с участниками».

Для успешности проведения мастер-класса полезно следовать следующим советам:

- 1) Помните, что если вы хотите учить других, то необходимо постоянно учиться самому. Только практическая деятельность и работа над собой помогут научиться хорошо говорить и передавать свои знания и умения другим.
- 2) Только тогда поверят мастеру, если он живо и убежденно говорит о собственном выборе, о собственной стратегии деятельности.
- 3) Когда говорите, помните тему мастер-класса и не отходите от нее далеко. Имейте при себе план-конспект, и, если забыли мысль, не стеснясь, посмотрите в него и продолжайте свое выступление. Это лучше, чем «искать нужные слова» или же «заполнять паузу».
- 4) Учитесь управлять аудиторией. Не давайте ей увлечь себя. Владейте всегда собой, будьте тверды и спокойны, тогда вы будете «держат» слушателей в своих руках.
- 5) Приводите в своей речи побольше фактов, примеров из собственной деятельности, поменьше употребляйте общих, ничего не значащих фраз.
- 6) Не прерывайте спрашивающего, дайте ему высказаться, внимательно наблюдайте за ним, для того чтобы обдумать и дать исчерпывающий ответ. Если вы не знаете, что ответить, стоит в этом признаться, пояснив свою позицию.
- 7) Никогда не говорите слишком долго. Для успешного проведения мастер-класса важно создать ситуацию взаимодействия с аудиторией, совместного творчества, деятельности.

В конце мастер – класса не забудьте похвалить всех участников и обсудить результаты. Отметьте достоинства каждой работы. Подготовьте вопросы для рефлексии:

- могут ли они (участники) использовать данную технологию в работе;
- что было новым для них;
- как эта технология повысит эффективность их работы.

Можно предусмотреть раздачу участникам мастер – класса памяток, визиток, а также продуктов деятельности, изготовленных в ходе мастер – класса.

Таким образом, в технологии проведения мастер – класса главное – не сообщить и освоить информацию, а передать способы деятельности, будь то прием, метод, методика или технология. **Передать продуктивные способы работы – одна из важнейших задач для мастера.**