

Протокол №1
Заседания методического объединения воспитателей
Неклиновского района

15.09.2023г

Присутствовали - 25 человек

Отсутствовали - 9 человек

Повестка дня:

Заседание №1. «Установочное РМО»	
1. Задачи на предстоящий учебный год.	Демянюк О.М.
2. Круглый стол. «Работа с одарёнными детьми дошкольного возраста»	Шаповалова О.А.
3. Планирование работы с молодыми специалистами. Выполнение плана работы к году наставника и педагога.	Василец Н.А.
4. Планирование работы с детьми с ОВЗ	Рыбинская Ж.А
5. Консультация по заполнению документации педагогов для прохождения процедуры аттестации.	Агафонова Ж.Н.
6. Информация с курсов, семинаров, вебинаров. Круглый стол «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: обсуждаем, делимся сомнениями и опытом...». Актуальные вопросы внедрения ФОП ДО в педагогическую практику.	Матлаева И.А
7. Домашнее задание «Совершенствование работы ДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, семинар - практикум «Путешествие в страну одарённых»	воспитатели
8. Положение «По страницам детских книг»	Демянюк О.М.
9. Разное	Демянюк О.М.

Выступающие (ФИО, краткое содержание выступления)

Вопрос №1

По первому вопросу, руководитель РМО воспитателей Неклиновского района Демянюк О.М. познакомила педагогов с целями и задачами работы РМО и предложила на рассмотрение план работы РМО воспитателей на новый 2023-2024 учебный год.

Голосование: за-25, воздержался-0, против-0

Решение: Принять к сведению цели, задачи, план работы РМО воспитателей

на 2023-2024 учебный год. Разместить план РМО воспитателей на сайте МО Неклиновского района в срок до 20.09.2023г. Ответственный: Демянюк О.М.

Вопрос№2

По второму вопросу, руководитель направления по работе с одарёнными детьми Шаповалова О.А. познакомилась с целями, задачами Планом работы с одаренными дошкольниками, предложила для определения детской одаренности использовать методику Лосева. Оксана Александровна дала рекомендации по работе с одаренными детьми.

Голосование: за-25,воздержался-0,против-0

Решение: Принять информацию к сведению, обновить банк данных одаренных детей на 2023-2024 учебный год в срок до 25.09.2023г, ответственный Шаповалова О.А.

Вопрос№3

По вопросу работы с молодыми специалистами выслушали Василец Н.А., которая ознакомилась с целями, задачами, планом работы на 2023-2024 учебный год. На начало 2023-2024 учебного года проведено анкетирование по адаптации молодых специалистов. Также Наталья Анатольевна предложила выдвинуть по одной кандидатуре наставника от каждого ДОО с целью координации работы наставник - молодой специалист.

Голосование: за-25,воздержался-0,против-0

Решение: Принять цели, задачи, план работы на 2023-2024 учебный год по работе с молодыми специалистами. Скорректировать списки молодых педагогов. Предоставить информацию о наставниках до 20.09.2023г. Продолжить работу в данном направлении.

Вопрос№4

По вопросу работы с детьми с ОВЗ выступила Рыбинская Ж.А. Она ознакомилась с организацией работы по выявлению детей с ОВЗ и дальнейшей коррекционной работой из опыта деятельности МБДОУ Дмитриадовского детского сада «Лукоморье». Жанна Артуровна предложила провести мониторинг количества детей с ОВЗ для формирования целей, задач и плана работы в данном направлении.

Голосование: за-25,воздержался-0,против-0

Решение: Принять информацию к сведению. Провести мониторинг по количеству детей с ОВЗ в ДОО, в срок до 20.09.23г, ответственный Рыбинская

Ж.А.

Вопрос№5

По вопросу об аттестации педагогических работников выступила Агафонова Ж.Н. Она обратила внимание педагогов на изменения в правилах аттестации педагогических работников. Также проинструктировала воспитателей о ведении документации, сроках оформления документации, ошибках, допускаемых при заполнении аналитической справки.

Решение: Принять информацию о прохождении процедуры аттестации педагогическими работниками к сведению.

Вопрос№6

Матлаева И.А. рассказала о содержании прошедших КПК по ФОП.

Руководитель РМО воспитателей Демянюк О.М. провела круглый стол «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: обсуждаем, делимся сомнениями и опытом...», который вызвал дискуссию по внедрению ФОП в образовательную деятельность дошкольных образовательных организаций. Совместными усилиями педагоги ответили на актуальные вопросы внедрения ФОП ДО в педагогическую практику.

Решение: Принять информацию по внедрению ФОП ДО в педагогическую практику к сведению.

Вопрос№7

По вопросам совершенствования работы ДОО по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, работы с одарёнными детьми руководитель РМО воспитателей Демянюк О.М.предложила педагогам поделиться опытом на следующем заседании, ответственные согласно плана работы РМО.

Голосование:за-25,воздержался-0,против-0

Решение: Подготовить материалы (презентации/видеоролики для обмена опытом) для проведения второго заседания РМО воспитателей, в срок до 01.12.23г (ответственные согласно плана работы РМО).

Вопрос№8

По данному вопросу выступила Демянюк О.М., которая представила вниманию педагогов Положение о конкурсе «По страницам детских книг». Олеся Михайловна попросила учесть рекомендации членов жюри по итогу прошедшего конкурса в прошлом учебном году.

Голосование:за-25,воздержался-0,против-0

Решение: Принять информацию о конкурсе «По страницам детских книг» к сведению. Принять участие в конкурсе в 2023-2024 учебном году.

Вопрос №9

По девятому вопросу руководитель РМО воспитателей Демянюк О.М. предложила кандидатуру воспитателя МБДОУ Николаевского д/сада «Улыбка» Куликовой О.Л. по сбору информации о КПК педагогов вместо старшего воспитателя Илли Г.Н.

Голосование: за-25, воздержался-0, против-0

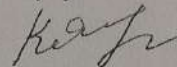
Решение: утвердить кандидатуру воспитателя МБДОУ Николаевского д/сада «Улыбка» Куликовой О.Л. по сбору информации о КПК педагогов.

Председатель:



О.М. Демянюк

Секретарь:



Я.П. Кихтенко