

**Протокол №1**  
**Заседания методического объединения воспитателей**  
**Неклиновского района**

**26.08.2025г**

Присутствовали – 28 человек

Отсутствовали - 6 человек

**Повестка дня:**

<b>Заседание №1. «Установочное РМО»</b>	
1.Программа Просвещения родителей и ее внедрения в ДОУ	Широкова Галина Александровна
2.Задачи на предстоящий учебный год: -Обсуждение и утверждение плана работы РМО воспитателей на 2025-2026 учебный год. -Распределение обязанностей в рамках Плана работы РМО воспитателей на 2025-2026 учебный год (администратор сайта, секретарь заседания)	Руководитель РМО Вахненко Н.Ю.  Педагоги
3.«Работа с одарёнными детьми дошкольного возраста». Формы работы с одаренными детьми в предстоящем году.	Руководитель направления организации работы с одаренными детьми Петенкова Л.Д.
4.Планирование работы с молодыми специалистами.	Руководитель школы молодого педагога Василец Н.А.
5.Планирование работы с детьми с ОВЗ	Руководитель направления по работе с детьми ОВЗ Рыбинская Ж.А
6.Презентация «Документация воспитателя Д/сада»	Мамченко О.А. Старший воспитатель МБДОУ «Красная шапочка» с. Вареновка Рыбинская Ж.А. Руководитель направления по работе с детьми ОВЗ
7.Интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса воспитателя	Председатель районной профсоюзной организации Ефименко В.Н.
8.Презентация «Что мы знаем о физкультуре»	Ермолова Н.А.
9. Методические рекомендации по подготовке открытого мероприятия для конкурса «Учитель года Дона 2026»	Вахненко Н.Ю.
10.Муниципальный этап всероссийского конкурса «Я-исследователь»	педагоги
11. Разное	

Выступающие (ФИО, краткое содержание выступления)

### **Вопрос№1**

По первому вопросу, старший преподаватель кафедры дошкольного и начального образования Широкова Галина Александровна познакомила педагогов с вопросом поэтапного внедрения программы просвещения родителей (законных представителей) детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов в ДОО.

**Решение:** Принять информацию к сведению.

### **Вопрос№ 2**

По второму вопросу, руководитель РМО воспитателей Неклиновского района Вахненко Н.Ю. познакомила педагогов с целями и задачами работы РМО и предложила на рассмотрение план работы РМО воспитателей на новый 2025-2026 учебный год.

**Голосование:** за-28, воздержался-0, против-0.

**Решение:** Принять к сведению цели, задачи, план работы РМО воспитателей на 2025-2026 учебный год. Разместить план РМО воспитателей на сайте МО Неклиновского района в срок до 01.09.2025г. Ответственный: Вахненко Н.Ю.

### **Вопрос№3**

По третьему вопросу, руководитель направления по работе с одарёнными детьми Петенкова Л.Д. познакомила с целями, задачами Планом работы с одаренными дошкольниками, предложила для определения детской одаренности продолжить использовать методику Лосева. Людмила Дмитриевна дала рекомендации по работе с одаренными детьми.

**Голосование:** за-28, воздержался-0, против-0

**Решение:** Принять информацию к сведению, обновить банк данных одаренных детей на 2025-2026 учебный год в срок до 19.09.2025г, ответственный Петенкова Л.Д.

### **Вопрос№4**

По вопросу работы с молодыми специалистами слушали Василец Н.А., которая ознакомила с целями, задачами, планом работы на 2025-2026 учебный год. На начало 2025-2026 учебного года проведено анкетирование по адаптации молодых специалистов. Также Наталья Анатольевна предложила выдвинуть по одной кандидатуре наставника от каждого ДОО с целью координации работы наставник - молодой специалист.

**Голосование:** за-28, воздержался-0, против-0

**Решение:** Принять цели, задачи, план работы на 2025-2026 учебный год по работе с молодыми специалистами. Скорректировать списки молодых педагогов. Предоставить информацию о наставниках до 19.09.2025г. Продолжить работу в данном направлении.

### **Вопрос№5**

По вопросу работы с детьми с ОВЗ выступила Рыбинская Ж.А. Она ознакомила с организацией работы по выявлению детей с ОВЗ и дальнейшей коррекционной работой из опыта деятельности МБДОУ Дмитриадовского детского сада «Лукоморье». Жанна Артуровна предложила провести мониторинг количества детей с ОВЗ для формирования целей, задач и плана работы в данном направлении.

**Голосование:** за-28, воздержался-0, против-0

**Решение:** Принять информацию к сведению. Провести мониторинг по количеству детей с ОВЗ в ДОО, в срок до 19.09.25г, ответственный Рыбинская Ж.А.

#### **Вопрос №6**

С Презентацией «Документация воспитателя Д/сада» выступили Мамченко О.А Старший воспитатель МБДОУ «Красная шапочка» с. Вареновка и Рыбинская Ж.А. руководитель направления по работе с детьми ОВЗ. Педагоги рассказали о изменениях в документации педагогов в 2025-2026 учебном году.

**Решение:** Принять информацию к сведению.

#### **Вопрос №7**

По данному вопросу слушали инструктора по физической культуре МБДОУ Самбекского детского сада «Мальвина» Ермолкову Н.А. Наталья Александровна познакомила педагогов с презентацией «Что мы знаем о физкультуре», провела деловую игру «Все о спорте» и дала рекомендации воспитателям о по вопросам совершенствования работы ДОО по сохранению и укреплению здоровья воспитанников,

**Решение:** Принять информацию к сведению

#### **Вопрос №8**

Руководитель РМО воспитателей Вахненко Наталья Юрьевна дала методические рекомендации по подготовке открытого мероприятия для конкурса «Учитель года 2025»

**Решение:** Принять информацию к сведению.

#### **Вопрос №9**

По данному вопросу выступила Вахненко Н.Ю., которая представила вниманию педагогов обсуждение возникающих вопросов по всероссийскому конкурсу «Я исследователь». Наталья Юрьевна предложила сделать муниципальный этап конкурса.

**Решение:** Принять информацию о конкурсе к сведению. Принять участие в конкурсе в 2025-2026 учебном году.

#### **Вопрос №10**

По десятому вопросу руководитель РМО воспитателей Вахненко Н.Ю. предложила выбрать кандидатуру администратора сайта и секретаря заседания РМО. Кандидатуру на администратора сайта предложили воспитателя МБДОУ «Чунга-Чанга с. Ивановка Самойлову Я.В., на секретаря заседания РМО воспитателей предложили старшего воспитателя МБДОУ Николаевского д/сада «Улыбка» Куликову О.Л.

**Решение:** Утвердить кандидатуру воспитателя МБДОУ «Чунга-Чанга с. Ивановка Самойлову Я.В., администратором сайта РМО воспитателей. Утвердить кандидатуру старшего воспитателя МБДОУ Николаевского д/сада «Улыбка» Куликовой О.Л. на секретаря заседания РМО воспитателей.

Председатель:

Н.Ю. Вахненко

Секретарь:

О.Л. Куликова