

Протокол №1
Заседания методического объединения воспитателей
Неклиновского района

27.08.2024г

Присутствовали – 26 человек

Отсутствовали - 8 человек

Повестка дня:

Заседание №1. «Установочное РМО»	
1. Задачи на предстоящий учебный год: -Обсуждение и утверждение плана работы РМО воспитателей на 2024-2025 учебный год. -Распределение обязанностей в рамках Плана работы РМО воспитателей на 2024-2025 учебный год (администратор сайта, секретарь заседания)	Вахненко Н.Ю. Педагоги
2. Круглый стол. «Работа с одарёнными детьми дошкольного возраста». Формы работы с одаренными детьми в предстоящем году.	Петенкова Л.Д.
3. Планирование работы с молодыми специалистами.	Василец Н.А.
4. Планирование работы с детьми с ОВЗ	Рыбинская Ж.А
5. Презентация «Что мы знаем о физкультуре»	Ермолова Н.А.
6. Информация с курсов, семинаров, вебинаров. Круглый стол «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: обсуждаем, делимся сомнениями и опытом...». -Актуальные вопросы внедрения ФОП ДО в педагогическую практику. -Диагностика детей по ФОП ДО в начале года и в конце	Матлаева И.А Куликова О.Л. Василец Н.А.
7. Методические рекомендации по подготовке открытого мероприятия для конкурса «Учитель года 2025»	Вахненко Н.Ю.
8. Обсуждение возникающих вопросов по всероссийскому конкурсу «Клевер ДНК» на лучшие разработки в области духовно-нравственной культуры.	Вахненко Н. Ю. Морозова Е. А.
9. Обсуждение возникающих вопросов по всероссийскому конкурсу «Территория юных»	Педагоги
10. Разное	

Выступающие (ФИО, краткое содержание выступления)

Вопрос№1

По первому вопросу, руководитель РМО воспитателей Неклиновского района Вахненко Н.Ю. познакомила педагогов с целями и задачами работы РМО и предложила на рассмотрение план работы РМО воспитателей на новый 2024-2025 учебный год.

Голосование: за-26, воздержался-0, против-0

Решение: Принять к сведению цели, задачи, план работы РМО воспитателей на 2024-2025 учебный год. Разместить план РМО воспитателей на сайте МО Неклиновского района в срок до 02.09.2024г. Ответственный: Вахненко Н.Ю.

Вопрос№2

По второму вопросу, руководитель направления по работе с одарёнными детьми Петенкова Л.Д. познакомила с целями, задачами Планом работы с одаренными дошкольниками, предложила для определения детской одаренности продолжить использовать методику Лосева. Людмила Дмитриевна дала рекомендации по работе с одаренными детьми.

Голосование: за-26, воздержался-0, против-0

Решение: Принять информацию к сведению, обновить банк данных одаренных детей на 2024-2025 учебный год в срок до 20.09.2024г, ответственный Петенкова Л.Д.

Вопрос№3

По вопросу работы с молодыми специалистами слушали Василец Н.А., которая ознакомила с целями, задачами, планом работы на 2024-2025 учебный год. На начало 2024-2025 учебного года проведено анкетирование по адаптации молодых специалистов. Также Наталья Анатольевна предложила выдвинуть по одной кандидатуре наставника от каждого ДОО с целью координации работы наставник - молодой специалист.

Голосование: за-26, воздержался-0, против-0

Решение: Принять цели, задачи, план работы на 2024-2025 учебный год по работе с молодыми специалистами. Скорректировать списки молодых педагогов. Предоставить информацию о наставниках до 20.09.2024г. Продолжить работу в данном направлении.

Вопрос№4

По вопросу работы с детьми с ОВЗ выступила Рыбинская Ж.А. Она ознакомила с организацией работы по выявлению детей с ОВЗ и дальнейшей

коррекционной работой из опыта деятельности МБДОУ Дмитриядовского детского сада «Лукоморье». Жанна Артуровна предложила провести мониторинг количества детей с ОВЗ для формирования целей, задач и плана работы в данном направлении.

Голосование: за-26, воздержался-0, против-0

Решение: Принять информацию к сведению. Провести мониторинг по количеству детей с ОВЗ в ДОО, в срок до 20.09.24г, ответственный Рыбинская Ж.А.

Вопрос№5

По данному вопросу слушали инструктора по физической культуре МБДОУ Самбекского детского сада «Мальвина» Ермолкову Н.А. Наталья Александровна познакомила педагогов с презентацией «Что мы знаем о физкультуре», провела деловую игру «Все о спорте» и дала рекомендации воспитателям о по вопросам совершенствования работы ДОО по сохранению и укреплению здоровья воспитанников,

Решение: Принять информацию к сведению.

Вопрос№6

Матлаева И.А. рассказала о содержании прошедших КПК по ФОП.

Руководитель РМО воспитателей Вахненко Н.Ю. провела круглый стол «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: обсуждаем, делимся сомнениями и опытом...». Совместными усилиями педагоги ответили на актуальные вопросы внедрения ФОП ДО в педагогическую практику.

Решение: Принять информацию к сведению.

Вопрос№7

Руководитель РМО воспитателей Вахненко Наталья Юрьевна дала методические рекомендации по подготовке открытого мероприятия для конкурса «Учитель года 2025»

Решение: Принять информацию к сведению.

Вопрос№8

По данному вопросу выступила Вахненко Н.Ю., которая представила вниманию педагогов обсуждение возникающих вопросов по всероссийскому конкурсу «Клевер ДНК» на лучшие разработки в области духовно-нравственной культуры.». Наталья Юрьевна дала рекомендации педагогам по

регистрации на конкурс.

Решение: Принять информацию о конкурсе ««Клевер ДНК» на лучшие разработки в области духовно-нравственной культуры.» к сведению. Принять участие в конкурсе в 2024-2025 учебном году.

Вопрос№9

По данному вопросу педагоги обсудили все возникающие вопросы по всероссийскому конкурсу «Территория юных», воспитатели дали друг другу рекомендации.

Решение: Принять информацию о всероссийском конкурсе «Территория юных», к сведению. Принять участие в конкурсе в 2024-2025 учебном году.

Вопрос№10

По десятому вопросу руководитель РМО воспитателей Вахненко Н.Ю. предложила выбрать кандидатуру администратора сайта и секретаря заседания РМО. Кандидатуру на администратора сайта предложили воспитателя МБДОУ «Чунга-Чанга с. Ивановка Самойлову Е.В., на секретаря заседания РМО воспитателей предложили старшего воспитателя МБДОУ Николаевского д/сада «Улыбка» Куликову О.Л.

Решение: Утвердить кандидатуру воспитателя МБДОУ «Чунга-Чанга с. Ивановка Самойлову Е.В., администратором сайта РМО воспитателей. Утвердить кандидатуру старшего воспитателя МБДОУ Николаевского д/сада «Улыбка» Куликовой О.Л. на секретаря заседания РМО воспитателей.

Председатель: Н. Ю. Вахненко

Секретарь: О.Л. Куликова