**Аналитический отчёт**

**руководителя РМО педагогов- библиотекарей Неклиновского района**

**за 1 полугодие 2024-2025 учебного года**

**Методическая тема:** «Профессиональная компетентность педагогов-библиотекарей – важный ресурс эффективной работы школьных информационно-библиотечных центров».

**Цель:** Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов-библиотекарей и библиотекарей в направлении эффективного использования информационно-библиотечных ресурсов в образовательной и воспитательной деятельности общеобразовательных учреждений.

**Задачи:**

1. Обеспечить информационно-методическое сопровождение педагогов-библиотекарей и библиотекарей школьных информационно-библиотечных центров (далее – ШИБЦ).

2. Оказать консультативную помощь и поддержку педагогам-библиотекарям (в том числе молодым специалистам и начинающим педагогам-библиотекарям) в вопросах организации мероприятий для учащихся (как в очном, так и дистанционном форматах) с использованием современных образовательных технологий.

 3. Организовать систематическую работу с молодыми специалистами и начинающими педагогами-библиотекарями (в рамках проекта) по вхождению в профессию, решению актуальных для них вопросов ведения отчетной документации, подготовки планов работы, проектов и сценариев мероприятий для учащихся по приобщению к культуре чтения, приеме и выдаче книг учащимся.

 4. Организовать в рамках РМО педагогов-библиотекарей ряд мероприятий с целью исполнения плана работы с целью стимулирование профессионального роста педагогов-библиотекарей района и выявления лучших практик библиотечного дела.

5. Организовать сопровождение подготовки педагогов-библиотекарей к процедуре прохождения аттестации.

6. Продолжать организовывать участие педагогов-библиотекарей и библиотекарей в мероприятиях (семинарах, мастер-классах, вебинарах и пр.) по диссеминации накопленного опыта работы.

7. Информировать педагогов-библиотекарей, библиотекарей о дистанционных/очных конкурсах, конференциях, фестивалях, форумах, курсах повышения квалификации и иных мероприятиях на странице сообщества РМО Неклиновского района и группы педагогов-библиотекарей.

8. Организовать ряд мероприятий, посвященных развитию цифровой грамотности педагогов-библиотекарей и внедрению новых информационных образовательных технологий в их деятельность.

9. Пополнить банк методических материалов, разработанных педагогами-библиотекарями, для организации библиотечных уроков с учащимися, мотивирования учащихся.

 **Предполагаемый результат:**

1. Обеспечение информационно-методического сопровождения педагогов-библиотекарей, реализующих деятельность ШИБЦ.

2. Организация не менее 2ух консультаций по вопросам проведения мероприятий для учащихся, использованию современных образовательных технологий в работе педагога-библиотекаря.

3. Увеличение количества учащихся (не менее чем на 5 %), вовлеченных в мероприятия ШИБЦ.

4. Организация проекта для молодых специалистов и начинающих педагогов-библиотекарей по вхождению в профессию. Рассмотрение в рамках систематической работы актуальных для них вопросов ведения отчетной документации, подготовки планов работы, проектов и сценариев мероприятий для учащихся по приобщению к культуре чтения, приеме и выдаче книг учащимся.

5. Организация мероприятий для педагогов-библиотекарей с целью стимулирование профессионального роста педагогов-библиотекарей района и выявления лучших практик библиотечного дела.

6. Сопровождение подготовки педагогов-библиотекарей к процедуре прохождения аттестации, консультирование по вопросам требований к аттестационным документам, срокам прохождения аттестации, типичным ошибкам.

7. Увеличение количества педагогов-библиотекарей, транслирующих собственный опыт работы посредством публичных выступлений на мероприятиях различного уровня (не менее чем на 5%).

8. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов-библиотекарей (не менее 20% от общего числа педагогов-библиотекарей, критерий – количество пройденных КПК, мастер-классов, семинаров, заседаний РМО и т.п. и участвовавших в них педагогов-библиотекарей) в области: − информационных образовательных технологий; − цифровой грамотности; − безопасной информационной среды.

 9. Пополнение методической копилки на странице во вкладке МО педагогов- библиотекарей сообщества РМО Неклиновского района, методическими разработками эффективных апробированных педагогических практик сотрудничества школьной библиотеки с педагогами, учащимися и родителями.

Основной целью деятельности районного методического объединения педагогов-библиотекарей в первом полугодии было создание условий для личностного и профессионального роста школьных библиотекарей. Повышение библиотечной работы возможно только при совершенствовании системы профессиональной компетенции и информационной культуры школьных библиотекарей. В настоящее время школьные библиотеки ставят в центр своей деятельности читателя – школьника, а информационные технологии рассматривается ими не как цель, а как средство, помогающее освоению интеллектуального и эмоционального потенциала мировой культуры, жизненного опыта поколений.

Главная задача библиотечной деятельности в школе – ориентация на читателя, удовлетворение читательских потребностей, создание наилучших условий для его личностного роста и самореализации. Специфика организации работы состоит ещё в том, что педагог-библиотекарь должен работать в тесном контакте с учителями. И тесное сотрудничество, содружество, сотворчество библиотекаря с классными руководителями и учителями – предметниками, родителями становится необходимым условием качественного образовательного процесса в школе.

Таким образом, школьная библиотека, не только является участником педагогического процесса, но с каждым годом возрастает ее роль в формировании навыков функционального чтения учащихся.

Исходя из приоритетных направлений деятельности в 2024-2025 учебном году были поставлены следующие цели: внедрение в работу школьных библиотекарей мероприятий, пропагандирующих чтение в кругу семьи, привлекающих к чтению детей разного школьного возраста, анализ эффективности проводимых мероприятий, привлечение к районным конкурсам по чтению как обучающихся, так и их родителей.

Одно из важнейших мест в этой работе – это массовые мероприятия, так как именно во внеурочных мероприятиях происходит живое общение с ребятами. Массовая работа за 1 полугодие имела свои особенности: она развивала, воспитывала юного читателя, помогала через книгу найти ориентиры и выстроить свой жизненный путь. Ежегодно библиотекарями проводится экскурсии дошкольников и первоклассников в библиотеку, библиотечные уроки, викторины, конкурсы рисунков, беседы, литературные игры, конкурсы чтецов, создаются школьные проекты с детьми.

**Отчет по участию членов методического объединения педагогов-библиотекарей Неклиновского района в мероприятиях 1 полугодия 2024-2025 учебного года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата** | **Место проведения и число участников** | **Ожидаемые результаты** |
| 1. | Заседание РМО педагогов-библиотекарей «Совершенствование профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях перехода на обновленный ФООП в аспекте реализации ФГОС» | 27.08.2024 | МБОУ Троицкая СОШ32 участника | Обмен опытом. Повышение профессиональной компетентности |
| 2. | Семинар тема: «Обеспеченность учебной литературой в 2024/2025 учебном году. Информационно-библиотечная деятельность школьной библиотеки в новой образовательной среде образовательной организации» | 27.09.2024 | Дистанционно32 участника | Обмен опытом и учебной литературой с коллегами |
| 3. | Конференция «Обеспечение единого содержания образования: решения Группы компаний "Просвещение"» | 06.11.2024 | Г. Ростов-на-Дону1 участник | Повышение профессиональной компетентности |
| 4. | Заседание РМО педагогов-библиотекарей «Анализ обновленного федерального перечня учебников. Нормативно – правовое регулирование формирования библиотечных фондов учреждений образования в 2025/2026 учебном году.» | 13.12.2024 | Дистанционно32 участника | Обмен опытом. Повышение профессиональной компетентности |

МО педагогов-библиотекарей Неклиновского района охватывает 32 человека.

**Информация о курсовой подготовке педагогов-библиотекарей и материально-техническом обеспечение библиотеки в образовательных учреждениях Неклиновского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ОУ | Курсовая подготовка по должности  | МТО библиотеки |
| 1. | МБОУ Беглицкая СОШ | По должности курсовой подготовки -нет | компьютер с выходом в Интернет, принтер |
| 2. | МБОУ Б-Неклиновская СОШ | По должности курсовой подготовки -нет |  |
| 3. | МБОУ Вареновская СОШ | «Библиотечно-информационная деятельность. Автоматизированные библиотечные технологии». 72 часа. Южно- Российский ГПУ, 2020 год | Компьютер, принтер |
| 4. | МБОУ В-Вознесенская СОШ | **«**Современные технологии и методы профессиональной деятельности библиотекаря с учетом ФГОС НОО,ООО и СОО нового поколения» 108 часов. : Велес. г. Таганрог, январь 2022 г. | компьютер с выходом в Интернет, принтер, сканер |
| 5. | МБОУ В-Ханжоновская СОШ | По должности курсовой подготовки -нет | ноутбук, принтер  |
| 6. | МБОУ Гаевская ООШ | По должности курсовой подготовки -нет | компьютер, принтер |
| 7. | МБОУ Ефремовская СОШ | По должности курсовой подготовки -нет | - |
| 8. | МБОУ Краснодесантская СОШ | По должности курсовой подготовки -нет | компьютер с выходом в Интернет, принтер, ксерокс |
| 9. | МБОУ Лакедемоновская СОШ | «Профессиональная компетентность и функции педагога-библиотекаря в условиях реализации ФГОС» 72ч. г. Екатеринбург 26.06.2024 | компьютер с выходом в Интернет |
| 10. | МБОУ Марьевская СОШ | «Информационно-коммуникационные технологии в работе библиотекаря», 36 часов, Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет», февраль 2021 год | Принтер-1; компьютер-1; |
| 11. | МБОУ М-Чулекская ООШ | По должности курсовой подготовки -нет | Компьютер, принтер |
| 12. | МБОУ Натальевская СОШ | По должности курсовой подготовки -нет | Компьютер, принтер, сканер |
| 13. | МБОУ Некрасовская ООШ | По должности курсовой подготовки -нет | Телевизор, компьютер, принтер |
| 14. | МБОУ Николаевская СОШ | «Библиотечно-информационная деятельность. Автоматизированные библиотечные технологии» 72 часа. г. Новочеркасск, февраль 2020 года | Компьютер, принтер |
| 15. | МБОУ Никольская ООШ | По должности курсовой подготовки -нет |  |
| 16. | МБОУ Ново-Лакедемоновская СОШ | «Деятельность педагога-библиотекаря в современной школе в условиях ФГОС» г. Абакан, октябрь 2022 года | Компьютер, принтер |
| 17. | МБОУ Ново-Бессергеновская СОШ | По должности курсовой подготовки -нет | Компьютер, ноутбук, экран, проектор, МФУ CanonMF443dw |
| 18. | МБОУ Ново-Приморская ООШ | «Библиотечно-библиографические и информационные знания в педагогическом процессе» (600 часов) – обучение с 30.09.2022. по 31.12.2022 , ООО «Инфоурок». | Компьютер стационарный-2, ноутбук, МФУ, принтер |
| 19. | МБОУ Носовская СОШ | По должности курсовой подготовки -нет |  |
| 20. | МБОУ Отрадненская СОШ |  ООО "Столичный учебный центр" по программе ""Педагог-библиотекарь: Библиотечно-библиографические и информационные знания в педагогическом процессе", г. Москва, октябрь 2019 года | Процессор-1; Монитор-1; принтер-1; видеопроектор-1. |
| 21. | МБОУ Покровская СОШ «НОК» | По должности курсовой подготовки -нет | Компьютер, многофункциональный принтер |
| 22. | МБОУ Покровская СОШ №2 | «Организация и методика библиотечно-библиографической работы в образовательной организации: современные технологии» апрель 2020; в объёме 108 часов, ООО «Международный центр консалтинга и образования «Велес»» | Проектор, экран, принтер |
| 23. | МБОУ Покровская СОШ №3 | «Методология и практика работы учителя-предметника (педагог-библиотекарь)в условияхмодернизации образования и реализации ФГОС» ФГБОУ «РГЭУ(РИНХ)» 2018 | Компьютер, МФУ |
| 24. | МБОУ Приморская СОШ | «Библиотечно-информационная деятельность по проблеме :Совершенствование системы профессиональных компетенций педагога- библиотекаря ОО в контексте ФГОС» ИПК и ПРО г.Ростов-на-Дону, ноябрь 2020 года              | Компьютер, принтер |
| 25. | МБОУ Приютинская СОШ | По должности курсовой подготовки -нет | Ноутбук |
| 26. | МБОУ Самбекская СОШ | По должности курсовой подготовки -нет | компьютер с выходом в Интернет, принтер, сканер |
| 27. | МБОУ Синявская СОШ | По должности курсовой подготовки -нет | Компьютер |
| 28. | МБОУ Советинская СОШ | «Педагог-библиотекарь» ООО «Академия Госаттестации», г. Ижевск, 72 часа, октябрь 2020 года | Ноутбук, принтер |
| 29. | МБОУ Сухо-Сарматска СОШ | По должности курсовой подготовки -нет | компьютер с выходом в Интернет, принтер |
| 30. | МБОУ Троицкая СОШ | «Библиотечная деятельность в образовательном учреждении в соответствии с требованиями ФГОС»«Информационно-коммуникационные технологии в образовательном пространстве ФГОС» г.Петрозаводск 16.10.2023г. | компьютер с выходом в Интернет, принтер |
| 31. | МБОУ Федоровская СОШ | «Организация деятельности школьной библиотеки в условиях реализации ФГОС общего образования» 72 часа, г. Санкт-Петербург, февраль 2021 года | компьютер с выходом в Интернет, принтер |
| 32. | МБОУ Неклиновская вечерняя школа | **«**Современные технологии и методы профессиональной деятельности библиотекаря с учетом ФГОС НОО,ООО и СОО нового поколения» 108 часов. : Велес. г. Таганрог, январь 2022 г. | компьютер с выходом в Интернет, принтер |

**Достигнутые результаты:**

- все учащиеся Неклиновского района обеспечены учебными изданиями на 100% в 2024/2025 учебном году;

- 2 педагога-библиотекаря ОУ обучились на курсах повышения квалификации «Профессиональная компетентность и функции педагога-библиотекаря в условиях реализации ФГОС». Курсы проводились 16.02.2024 – 16.02.2024 и 19.06.2024 – 26.06.2024 года;

- педагоги-библиотекари совместно с педагогами-предметниками обеспечивают реализацию проектной деятельности на уровне основного и среднего общего образования и курируют индивидуальные проекты;

- подвели итоги проведённых мероприятий, посвящённых Году Семьи:

1. составление синквейнов на тему: «Моя семья»;

2. круглый стой с родителями на тему: «Развитие любви к чтению»;

3. праздничный концерт, посвящённый Дню матери;

4. конкурс сочинений «Герои моей семьи»;

5. викторина «Семейные традиции на Руси»;

6. подготовка видеороликов к районному конкурсу «Читаем семьёй»;

7. семейный праздник «Чтение для сердца и разума»;

8. семейный праздник «Я и мой брат- сила»;

9. квиз «Семью семь»;

10. Всероссийская акция «Библиосумерки» с родителями.

Главная функция каждой библиотеки – формирование у учащихся основ читательской культуры, расширению круга чтения. Педагоги – библиотекари школ района ведут постоянную, кропотливую работу по привлечению обучающихся всех возрастов к чтению лучших произведений современной литературы, используя традиционные и инновационные методы работы. Потому что, только через книгу и чтение можно разобраться в себе, расширить свой кругозор, книги могут вдохновлять и мотивировать на достойные поступки, найти свое место в жизни, помочь понять мир и отношения людей в мире. Этому способствуют мероприятия, проводимые совместно с РМО учителей русского языка и литературы.

Основная деятельность РМО педагогов-библиотекарей в истекшем полугодии была направлена на реализацию методической темы, с этой целью были проведены заседания РМО педагогов-библиотекарей . Особое внимание уделялось, на реализацию компетентностного подхода, информационной культуре школьников, на работу с детьми с ОВЗ.

Методическое объединение педагогов- библиотекарей ставило задачи, которые удалось решить:

1. Оказать консультативную помощь и поддержку библиотекарям (в том числе молодым специалистам и начинающим библиотекарям) в вопросах организации мероприятий для учащихся (как в очном, так и дистанционном форматах) с использованием современных образовательных технологий.

2. Организовать систематическую работу с молодыми специалистами и начинающими библиотекарями, решению актуальных для них вопросов ведения отчетной документации, подготовки планов работы, проектов и сценариев мероприятий для учащихся по приобщению к культуре чтения, приеме и выдаче книг учащимся.

3. Продолжать организовывать участие библиотекарей в мероприятиях (семинарах, мастер-классах, вебинарах и пр.) по диссеминации накопленного опыта работы.

4. Информировать библиотекарей о дистанционных/очных конкурсах, конференциях, фестивалях, форумах, курсах повышения квалификации и иных мероприятиях.

5. Организовать ряд мероприятий, посвященных развитию цифровой грамотности библиотекарей и внедрению новых информационных образовательных технологий в их деятельность.

6. Пополнять банк методических материалов, разработанных педагогами-библиотекарями, для организации библиотечных уроков с учащимися, мотивирования учащихся.

7. Налажена организация взаимообмена учебниками между ОУ района.

Рекомендации для участников МО по итогам 1 полугодия:

- активно использовать инновационные технологии в школьных информационно библиотечных центрах;

- продолжать формирование функциональной (читательской) грамотности учащихся;

- создавать дополнительные возможности развития интереса к чтению учащихся в различных предметных областях.

 Руководитель

 РМО педагогов – библиотекарей Резниченко М.А.